****

**КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**

1. ДАТА СОСТАВЛЕНИЯ.

2. НАЗВАНИЕ КОНКУРСА.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Полное и сокращенное наименование Юридического лица.

3.2. Дата регистрации юридического лица и регистрирующий орган, если организация меняла наименование, указать прежнее название и организационно-правовую форму.

3.3. Юридический адрес.

3.4. Фактический адрес.

3.5. Почтовый адрес.

3.6. Телефон (с указанием кода города).

3.7. Факс (с указанием кода города).

3.8. Электронная почта и веб-сайт.

3.9. Ф.И.О и должность руководителя организации.

3.10. Ф.И.О. гл. бухгалтера организации.

3.11. Ф.И.О. и контактная информация Сотрудника, взаимодействие с которым будет осуществлять Фонд.

3.12. Банковские реквизиты организации-заявителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации (как указывается в платежных поручениях) |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Рублевый расчетный счет организации |  |
| Банк получателя |  |
| Отделение банка (если есть) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| Город (адрес банка) |  |

4. ИФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Перечень оказываемых услуг.

4.2 .География деятельности.

4.3. Количество сотрудников.

4.4. Срок существования организации.

4.5. Объем строительно-монтажных работ (СМР) за последние 3 года.

4.6. Ресурсы организации:

* источники финансирования;
* собственная материальная/производственная база, описание производственной базы;
* собственные методики и технологии работы;
* наличие необходимых специалистов в штате (по специальностям), включая в обязательном порядке специалистов по охране труда и технике безопасности;
* собственная проектная группа, производственно-технический отдел, наличие специализированных программ (AutoCAD, сметная и т.д.);
* виды СМР, выполняемые собственными силами, без привлечения субподрядчиков.

4.7 Партнеры организации (опишите, с какими коммерческими и некоммерческими организациями сотрудничает организация для выполнения строительных (строительно-монтажных) работ).

4.8 Краткое описание договоров стоимостью не менее 70 000 000 руб. Опыт строительства аналогичных объектов за последние 5 лет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контрагент, период реализации | Сумма | Содержание и результаты |
|  |  |  |

4.9. Участие в судебных разбирательствах за последние три года.

4.10. Наличие невыполненных обязательств по договорам перед третьими лицами.

4.11. Привлечение руководителей организации к уголовной/административной ответственности по судебным делам, связанным с их профессиональной деятельностью.

5. КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по данному конкурсу со следующими обязательными позициями:

5.1. Стоимость строительства с учетом НДС (с указанием: облагается НДС или нет);

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Стоимость, тыс.руб.  | Продолжительность строительства |
|  | Стоимость строительства объекта |  |  |
|  | в том числе |  |  |
| 1 | Семейный дом для детей , 12 шт. |  |  |
| 2 | Административно-общественное здание  |  |  |
| 3 | Дом директора и мастера |  |  |
| 4 | Дом для помощниц и гостей |  |  |
| 5 | Здание Мастерской, склада, гаража, сауны |  |  |
| 6 | Общинный (общественный) форум |  |  |
| 7 | Инженерные сети |  |  |
| 8 | Благоустройство  |  |  |
| 9 | Подготовительные работы /структура |  |  |
| 10 | Прочие работы /структура |  |  |
|  | Итого |  |  |

Расчет стоимости работ производится базисно-индексным методом, с применением ТЭР 2001г. и индексов пересчета сметной стоимости для Краснодарского края.

5.2. Предложения, удешевляющие стоимость СМР, материалов и оборудования, а также современные технологические решения по обустройству зданий.

 5.3. Сроки выполнения работ (услуг);

 5.4. Условия оплаты;

 5.5. Готовность выполнения СМР с частичным использованием материалов Заказчика;

 5. 6. Информация о гарантии. Сроки и объем предоставления качества работ.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ.

*По желанию, является дополнительной положительной характеристикой при подсчете баллов.*

- \_\_\_\_ (Приложение №\_\_);

- \_\_\_\_ (Приложение №\_\_).

*(рекомендации государственных или муниципальных органов).*

7. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.

К Конкурсной заявке должны быть приложен заверенный надлежащим образом и прошитый (№№ страниц, дата, печать и подпись руководителя организации) пакет следующих документов:

7.1. Копия Устава в действующей редакции (для юридических лиц);

7.2. Копия Свидетельства о регистрации, присвоении номера ОГРН;

7.3. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговый орган;

7.4. Оригинал Выписки из ЕГРЮЛ с датой выдачи не более двух месяцев до срока окончания приема Конкурсных заявок с указанием сведений, что участник не находится в состоянии реорганизации или ликвидации, выданной соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы;

7.5. Копии документов о назначении на должность руководителя организации;

7.6. Копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Конкурсную заявку, а также право на заключение соответствующего Договора по результатам конкурса (для юридических лиц);

7.7. Копии бухгалтерской отчетности за последний год и на последнюю отчетную дату с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным Законом от 21.11.96 N129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 N 43н с подробной расшифровкой кредиторской задолженности;

7.8. Заключение аудиторской проверки за последний год (для юридических лиц) в случаях, когда проведение аудиторской проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательно для Участника конкурса, а также в случае наличия заключения аудиторской проверки при проведении Участником конкурса добровольного аудита;

7.9. Смета (расчет) по Техническому заданию;

7.10. Копии имеющихся допусков и лицензий с приложениями; Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства с подтверждением права заключать договоры стоимостью по одному договору не менее суммы коммерческого предложения по данной заявке,

7.11. Справка обслуживающего банка об отсутствии картотеки;

7.12. Справка о состоянии расчетов по налогам и сборам (форма № 39-1), выданная ФНС не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема конкурсных заявок;

7.13. Все документы, перечисленные в пунктах 7.1-7.13 и Конкурсная заявка должны быть в обязательном порядке представлены на конкурс на CD – диске.

Конкурсная заявка должна быть подписана руководителем организации-претендента.

8. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТСУТСТВИИ АФФИЛИРОВАННОСТИ.

Аффилированные лица нашей организации в данном конкурсе участие не принимают.

Руководитель организации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(личная подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

 м.п.